

Samen op weg naar 2016: ontwikkelprogramma ondersteunende diensten

Medewerkers in ondersteunende functies zorgen dat zorgteams en klantgroepen in de zorg zo goed mogelijk ondersteund worden bij hun werk en bij alle veranderingen in de zorg. Bij Rijnlands organiseren zijn vertrouwen, verbinding en vakmanschap belangrijke thema's, ook in de ondersteunende functies.

Teams (afdelingen, vakgroepen, etc.) in de ondersteunende diensten worden steeds meer zelforganiserend. Medewerkers gaan zelf een belangrijke rol spelen bij de organisatie en de ontwikkeling van hun werk. Er is minder management, en samen leren wordt steeds belangrijker.

In de zorg en in veel organisaties verandert er zo veel, dat je niet altijd de tijd en de ruimte ervaart om met elkaar te praten over wat er goed gaat en wat er nog in ontwikkeling is. Toch is dat belangrijk. Daarom wordt aan de medewerkers in ondersteunende functies training en coaching aangeboden. In deze brochure staat welk aanbod er de komende maanden beschikbaar is, en hoe teams daar gebruik van kunnen maken.

De start: een dialoogsessie

Voor alle teams wordt een dialoogsessie georganiseerd. Daarin praat je met elkaar binnen je team over de ontwikkelingen in de organisatie en in de zorg, over de stand van zaken op dit moment in jouw team en in de ondersteunende diensten, en over de ontwikkelwensen van medewerkers, team en management. Deze sessie duurt 1 a 2 uur, afhankelijk van wat jullie willen en of jullie al met elkaar om de tafel hebben gezeten om zaken te bespreken.

In de dialoogsessie kies je als team 3 tot 4 thema's waar je de komende tijd aandacht aan wilt geven. Je geeft dit door aan het "begeleidersteam" voor de ondersteunende diensten. Die gaan dan voor en met je team aan de slag. Eind juni bekijk je als team met elkaar wat jullie inmiddels bereikt hebben, en welke ontwikkelwensen er nog liggen.

En dan...

Teams bespreken in de dialoogsessie met elkaar de thema's en maken afspraken met de begeleiders waaraan zij willen werken en in welke vorm. Er zijn verschillende mogelijkheden. Je wilt als team misschien:

- Zelf aan de slag
- Teamcoaching en begeleiding
- Theorie aangeboden krijgen (presentaties, hand-outs, vragenuur)
- Een training waarin je kunt oefenen
- Ervaren door op expeditie te gaan: kijken bij andere organisaties of teams hoe zij dat doen
- Uitwisselen, delen van kennis en ervaring, samen leren binnen de organisatie

Ontwikkelthema's

Teams die starten met zelforganisatie noemen vaak een aantal thema's waaraan zij willen werken. Onderstaand vind je een lijst met deze thema's. Die lijst kun je gebruiken om aan te kruisen wat jij, jouw team en jouw manager belangrijke thema's vinden. Natuurlijk kan er in jullie team ook nog een ander onderwerp zijn waaraan jullie aandacht willen geven. In de dialoogsessie wissel je met elkaar en met de begeleider uit wat voor jullie belangrijk is.

Vakgroep- en teamontwikkeling

- Zelforganisatie, zelfsturing en Rijnlands: waarom, wat is het, hoe doe je het?
- Wat is onze visie, kerntaak, plaats in de organisatie?
- Hoe willen we ons als team ontwikkelen, wat is de toegevoegde waarde van een team zijn, wat doen we samen, wat niet?
- Hoe kunnen we door binnen het team samen te werken het werk zo goed mogelijk organiseren en uitvoeren?
-

Samen leren en ontwikkelen

- Welke manieren zijn er om samen te leren hoe het werk nog beter georganiseerd kan worden?
- Feedback en feed forward: hoe spreek je elkaar goed aan, zodat je er van leert?
- Hoe kunnen we samen een teamontwikkelplan maken?
- Hoe kan je als team processen helpen verbeteren?
- Hoe kan je een expeditie of een markt organiseren om te leren van anderen of anderen van jou te laten leren?
-

Samenwerken

- Hoe werk je goed samen als je binnen het team verschillende vakgebieden hebt?
- Hoe werk je vanuit gezamenlijke verantwoordelijkheid?
- Hoe communiceren je als team zo goed mogelijk met elkaar?
- Hoe kan je als team de rollen, taken en verantwoordelijkheden goed verdelen?
- Hoe werkt oplossingsgericht samenwerken?
- Hoe gaat oplossingsgericht vergaderen?
- Hoe kun je goed besluiten met elkaar nemen?
- Hoe kun je de samenwerking met je manager vormgeven?
- Welke werkvormen kun je als team gebruiken, als alternatieven voor werkoverleg, vergaderen en bilateralen?
- Coaching als het niet vanzelf gaat
-

Vakmanschap

- Wat is ons vakmanschap in de toekomst, wat hoort daar allemaal bij?
- Hoe kun je vakmanschap ontwikkelen?
- Hoe maak je zelf je persoonlijke ontwikkelplan?
- In een nieuwe rol: hoe word je coach, senior medewerker, adviseur, ondersteuner, wat laat je dan los, en wat pak je op?
- Ondersteunend adviseren en samenwerken met zorgteams en management in de zorg
- Wat verandert er in de zorg nu zorgteams steeds zelfsturender gaan werken, en wat betekent dat voor ons vak?
- Welke adviesvaardigheden heb je nodig in je werk?
- Hoe overbrug je afdelingsgrenzen en hoe voorkom je dat zaken “over de schutting worden gegooid”?
- Hoe bouw je aan je eigen netwerk binnen de organisatie om zo samenwerking te verbeteren?
-

Informatie

We kunnen ons voorstellen dat deze brochure vragen en reacties oproept. Aarzel niet om je manager of een van de begeleiders aan te spreken, te mailen, te bellen of uit te nodigen. De coach van *Invoorzorg!* kun je van maandag tot en met vrijdag bereiken op 06 18885004 of via yvette@tijdvoornu.nl.